

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH  
w Wieliczce  
ul. Słowackiego 29  
32-020 Wieliczka  
-1-

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z art. 129 ust 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) – przetarg nieograniczony

**Nazwa nadana zamówieniu:**

***„Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych i chodników w sezonie zimowym 2021/2022 r.”***

**\*Część I Teren Miasta i Gminy Wieliczka -Część Południowa**  
**Część II Teren Miasta i Gminy Wieliczka – Część Północna**  
**\*Część III Teren Gminy Kłaj.**  
**\*Część IV Teren Gminy Gdów.**  
**\*Część V Teren Gminy Biskupice.**

Oznaczenie sprawy: **ZDP.ZP.271.13.2021**

Zatwierdzam

Data 23.07.2021

Dyrektor  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Wieliczce  
mgr inż. Grzegorz Łętocha

Opracowała:  
Monika Seweryn

1. Nazwa oraz adres zamawiającego,
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Przedmiotu zamówienia.
4. Opis części zamówienia jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
5. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;
6. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;
7. Termin realizacji zamówienia.
8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy
9. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95;
10. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;
11. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;
12. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;
13. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;
14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
15. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;
16. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.
17. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy pomocy użycia środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust 1, art. 66 i art. 69
18. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
19. Termin związania z ofertą.
20. Opis sposobu przygotowania ofert.
21. Sposobu oraz termin składania ofert
22. Termin otwarcia ofert
23. Podstawy wykluczenia
24. Informację o warunkach udziału w postępowaniu
25. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
26. Informacje dla wykonawców polegających na podmiocie trzecim zgodnie z art. 118 ustawy pzp
27. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia;

28. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;
29. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
30. Wymagania dotyczące wadium
31. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
32. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
33. Klauzula informacyjna
34. Załączniki do SWZ

## **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO.**

- 1.1 Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce, ul. Słowackiego 29, 32-020 Wieliczka tel. 12 399 -98-88 fax.12 399 98 90, email: [przetargi@zdp.wieliczka.pl](mailto:przetargi@zdp.wieliczka.pl)  
Adres ePUAP Zamawiającego – Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce  
**zdpwieliczka/skrytk**
- 1.2 Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem [www.zdp.wieliczka.pl](http://www.zdp.wieliczka.pl) , zakładka zamówienia publiczne
- 1.3 Informacja dotycząca miejsc publikacji ogłoszenia  
Strona internetowa prowadzonego postępowania: [www.zdp.wieliczka.pl](http://www.zdp.wieliczka.pl)  
Biuletyn Zamówień Publicznych: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>  
Urząd Zamówień Publicznych, mini portal : <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust 1 pkt. 1 ustawy Pzp w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
- 2.2 Zamawiający będzie stosował procedurę o której mowa w art. 139 ust 1 ustawy (tj. tzw. procedurę odwróconą)
- 2.3 W pierwszej kolejności Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2.4 W związku z zastosowaniem procedury odwróconej o której mowa w art. 139 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust 1. Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
- 2.5 Jeżeli wobec wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zachodzą podstawy wykluczenia, lub wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona ponownej oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.
- 2.6 Zamawiający kontynuuje procedurę o której mowa w pkt. 2.5 SWZ do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty, albo unieważnienia postępowania.
- 2.7 Zamówienie na usługę Prowadzenia zimowego utrzymania dróg powiatowych i chodników w sezonie zimowym 2021/2022 r." jest udzielane jako jedno zamówienie w roku budżetowym 2021 z podziałem na części.

### **3. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

#### 3.1 Wspólny słownik zamówień publicznych CPV:

Przedmiot główny

**90.62.00.00 - 9 Usługi odśnieżania**

dodatkowe:

**90.63.00.00 - 2 Usługi usuwania oblodzeń**

**90.61.00.0 - 6 Usługi sprzątnia ulic**

3.2 Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych i chodników na terenie Miasta i Gminy Wieliczka część Południowa i Północna, Gminy Gdów, Gminy Biskupice, oraz zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Kłaj w sezonie zimowym 2021/2022

3.3 Zakres zamówienia obejmuje **195,307 km** dróg powiatowych oraz **55, 256 km chodników**, w tym:

- **część I - Miasto i Gmina Wieliczka Część Południowa 60,848 km** dróg oraz **23,459 km** chodników,
- **część II - Miasto i Gmina Wieliczka Część Północna 27,249 km** dróg oraz **25,638 km** chodników
- **część III - Gmina Kłaj – 29,257 km** dróg powiatowych,
- **część IV - Gmina Gdów 56,877 km** dróg oraz **3,414 km** chodników,
- **część V - Gmina Biskupice 21,076 km** dróg oraz **2,705 km** chodników.

3.4 Znaczna część dróg powiatowych na terenie gmin: Wieliczka, Kłaj oraz Biskupice zlokalizowana jest w terenie pagórkowatym. Ponadto na terenie Gminy Wieliczka znaczna część dróg posiada ponadnormatywne spadki podłużne, co znacznie utrudnia prowadzenie zimowego utrzymania dróg.

3.5 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy – załącznik B do SWZ.

3.6 Odśnieżanie i usuwanie śliskości należy wykonać według załączonych standardów - załącznik C1 oraz C2 do SWZ.

3.7 Szczegółowy wykaz dróg i chodników dla każdej części zamówienia, wraz z kolejnością ich odśnieżania został ujęty w załączniku: D do SIWZ – „Wykaz dróg i chodników powiatowych”

3.8 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany kolejności odśnieżania dróg powiatowych i chodników w trakcie realizacji zamówienia.

3.9 Załącznikiem nr E do SWZ jest mapa sieci dróg powiatowych do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego w zakładce aktualności, wykaz dróg (ze względu na wielkość pliku mapa do pobrania ze strony zamawiającego <http://www.zdp.wieliczka.pl/index.php?ram=s&id=5>)

3.10 Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca usunie z jezdni (dotyczy dróg o przekroju ulicznym i półpublicznym), chodników oraz ścieków zlokalizowanych w przy krawędzi drogi, zanieczyszczenia powstałe po okresie zimowym.

### **4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

4.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych według podziału:

- **Część I Zamówienia** - Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych i chodników na terenie **Miasta i Gminy Wieliczka Część Południowa** w sezonie

zimowym 2021/2022r. - **Miasto i Gmina Wieliczka Część Południowa - 60,848 km dróg oraz 23,459 km chodników,**

- **Część II Zamówienia** - Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych i chodników na terenie **Miasta i Gminy Wieliczka Część Północna** w sezonie zimowym 2021/2022r - **Miasto i Gmina Wieliczka Część Północna 27,249 km dróg oraz 25,638 km chodników**
- **Część III zamówienia** - Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie **Gminy Kłaj** w sezonie zimowym 2021/2022r - **Gmina Kłaj – 29,257 km dróg powiatowych,**
- **Część IV zamówienia** - Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych i chodników na terenie **Gminy Gdów** w sezonie zimowym 2021/2022r. - **Gmina Gdów 56,877 km dróg oraz 3,414 km chodników,**
- **Część V zamówienia**- Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych i chodników na terenie **Gminy Biskupice** w sezonie zimowym 2021/2022r - **Gmina Biskupice 21,076 km dróg oraz 2,705 km chodników.**

**5. LICZBĘ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEJ OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNĄ LICZBIE CZĘŚCI;**

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

**6. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE;**

Nie dotyczy

**7. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

7.1. Termin rozpoczęcia zamówienia – do **7 dni od podpisania umowy**

7.2. Termin zakończenia zamówienia: – **6 miesięcy od dnia podpisania umowy**

**8. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone we wzorze umowy - **Załącznik nr B do SWZ.**

**9. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95;**

- 9.1 Rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający działając na podstawie art. 95 Pzp **wymaga, aby** Wykonawca, podwykonawcy Wykonawcy lub dalsi podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniali pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, przy bezpośrednim wykonywaniu następujących czynności, niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy tj.

- **kierowca – w przypadku wykonawcy który posiada zaświadczenie, na potrzeby przewozu drogowego rzeczy, o którym mowa w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 919 ze zm)**

Wykonawca w celu potwierdzenia zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 Pzp najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kompletny **Wykaz Pracowników** przeznaczonych do realizacji zamówienia, zatrudnionych na stanowiskach, o których mowa w pkt 9.1 SWZ, niezależnie od tego czy pracownicy zatrudnieni są u Wykonawcy, podwykonawcy czy dalszego podwykonawcy, wraz z przypisanymi do tych osób czynnościami, które będą wykonywać w ramach umowy o pracę.

Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący przedmiot umowy, wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji przedmiotu Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz.1320 ze zm).

9.2 Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające, że Przedmiot Umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami. Dokumentami, o których mowa w zdaniu pierwszym mogą być dokumenty określone w art. 438 ust 2 pkt. 1,2,3 Pzp.

W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.

#### **10. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA;**

Nie dotyczy

#### **11. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA;**

Nie dotyczy

#### **12. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI;**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu

wykonawcy usług zamówień, o wartości nie większej niż **405 128,71 PLN** dla wszystkich części zamówienia i polegających na powtórzeniu podobnych usług. (dla części I -137 270,94 PLN, dla części II -65 698,36 PLN, dla części III - 54 919,88 PLN, dla części IV -106 189,06 PLN, dla części V - 41 050,47 PLN)

**13. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBEDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW:**

Nie dotyczy

**14. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

14.1 Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

**15. INFORMACJĘ O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121:**

Nie dotyczy

**16. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI.**

- 16.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 16.2 Wykonawca składa ofertę wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na **miniPortalu** i **ePUAP** Instrukcja korzystania z mini portalu dostępna na stronie internetowej <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>, instrukcja korzystania z ePUAP dostępna jest na stronie <https://epuap.gov.pl>
- 16.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ; ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- 16.4 Adres ePUAP Zamawiającego -Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce **zdpwieliczka/skrytka**
- 16.5 Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej email: [przetargi@zdp.wieliczka.pl](mailto:przetargi@zdp.wieliczka.pl) z wyłączeniem formularzy do złożenia, zmiany, wycofania ofert.
- 16.6 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać dostęp na ePUAP. Wykonawca posiadający dostęp na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
- 16.7 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji

- przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu oraz Regulaminu ePUAP.
- 16.8 Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje postanowienia regulaminów, o których mowa powyżej, a także instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz uznaje je za wiążące.
- 16.9 Sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (**Dz.U. z 2020r poz. 2452**) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. (**Dz. U. z 2020r poz. 2515**)
- 16.10 Identyfikator postępowania jest dostępny są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na miniPortalu
- 16.11 Zamawiający udostępni identyfikator postępowania- **załącznik 3 do SWZ.**
- 16.12 Zgodnie z art. 135 ust 1 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [przetargi@zdp.wieliczka.pl](mailto:przetargi@zdp.wieliczka.pl)
- 16.13 Zamawiający udzieli wyjaśnień treści SWZ zgodnie z art. 135 ust 2-6 ustawy Pzp, lub zgodnie z art. 136 zwołać zebranie wszystkich wykonawców.
- 16.14 Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do monitorowania jej w terminie do dnia otwarcia ofert. Zamieszczane tam wyjaśnienia, zmiany treści SWZ będą wiążące dla wykonawców.
- 16.15 W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ, Zamawiający udostępni na stronie internetowej
- 16.16 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma z późniejszą datą.

**17. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY POMOCY UŻYCIA ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST 1, ART. 66 I ART. 69**

Nie dotyczy

**18. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 18.1 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:  
 Monika Seweryn - Specjalista ds. zamówień publicznych  
 e-mail: [przetargi@zpd.wieliczka.pl](mailto:przetargi@zpd.wieliczka.pl) tel. 12 399 98 86

**19. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA.**

- 19.1 Wykonawca jest związany ofertą do dnia **02.12.2021**



- 19.2 Zgodnie z art. 220 ust 3 zamawiający może zwrócić się jednokrotnie do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 19.3 Przedłużenie tego terminu wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 19.4 W przypadku gdy zamawiający żądał wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium.

## **20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

- 20.1** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym (art. 63 ust 1 ustawy Pzp) – Ofertę stanowi formularz oferty **wzór załącznik A do SWZ**
- 20.2** Oferta powinna być sporządzona zgodnie z SWZ, w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, doc, .docx, xls, xlsx, jpg. Zamawiający zaleca przesłanie danych w formacie pdf.
- 20.3** Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu, podpisać, następnie podpisane pliki spakować do jednego pliku archiwum (ZIP) zaszyfrować za pomocą specjalnej opcji/usługi oferowanej przez miniPortal -zgodnie z instrukcją użytkownika systemu oraz przesłać zaszyfrowane pliki zgodnie z instrukcją przez epuap.
- 20.4** Aby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać opcję „Postępowania” i wybrać nazwę tego postępowania, do którego składa ofertę i wejść w „szczegóły”. Pod datą składania ofert dostępny jest przycisk umożliwiający zaszyfrowanie oferty. Jego kliknięcie umożliwi wybranie pliku, który Wykonawca chce zaszyfrować. Po zaszyfrowaniu i pobraniu pliku należy zapisać go na komputerze, a następnie przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty przez ePuap.
- 20.5** Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w pkt 20 SWZ oraz instrukcji korzystania z miniPortal. (<https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>), oraz regulaminie ePuap.
- 20.6** Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub pełnomocnik.
- 20.7** Wykonawca może złożyć jedną ofertę
- 20.8** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
- 20.9** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 20.10** Ofertę stanowi wypełniony Formularz Oferty **załącznik A do SWZ**. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 20.11** Za datę przekazania oferty, wniosku, zawiadomień, dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 20.12** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.(za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy pzp).

- 20.13** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy (o ile jest znana)**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr A do SWZ.
- 20.14** W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
- 20.15** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierającej **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2020 r. poz. 1913) wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoznacznym zaznaczeniem pliku jako „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty należy ten plik zaszyfrować.
- 20.16** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych, jako załączniki do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 20.17** **Wymagane dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć wraz z ofertą w terminie składania ofert w formie elektronicznej:**
- 20.17.1** Wykonawca składa jedną ofertę, na załączonym formularzu załącznik A do SWZ w formie elektronicznej (podpisanej podpisem kwalifikowanym) zgodnie z art. 63 ust1 ustawy Pzp
- 20.17.2** Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w formie elektronicznej.
- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
  - W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.
  - Wymagana forma pełnomocnictwa:
    - oryginał w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub osobistym, lub w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
    - jeżeli pełnomocnictwo zostało uprzednio wystawione w formie papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu wraz z poświadczeniem zgodności cyfrowego odwzorowania tego dokumentu przez osoby uprawnione do

reprezentowania lub notariusza opatrzone podpisem zaufanym, lub osobistym, lub podpisem kwalifikowanym.

**20.17.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, (w tym spółka cywilna) w przypadku o którym mowa w art. 117 ust 2 i 3 Pzp wykonawcy do oferty składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust 4 Pzp)- wzór – Załącznik A5 do SWZ**

**20.17.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z oferta zgodnie z art. 118 ust 3 Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z art. 118 ust 4 - wzór załącznik A4 do SWZ**

## **21. SPOSOBU ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

21.1 Ofertę wraz z załącznikami należy przygotować zgodnie z SWZ

21.2 Ofertę należy złożyć w terminie do dnia : **03.09.2021 o godz. 09:00**

**21.3 Ofertę należy przesłać zaszyfrowana za pośrednictwem „Formularza do złożenia , zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.**

21.4 Oferty można złożyć tylko do upływu terminu składania ofert.

21.5 Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

21.6 Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli została złożona po terminie składania ofert.

## **22. TERMIN OTWARCIA OFERT**

22.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.09.2021 o godz. 11:00**

22.2 Otwarcie ofert w siedzibie Zamawiającego ul. Słowackiego 29, 32-020 Wieliczka

22.3 Otwarcie ofert następuje przez miniPortal zakładka do „Deszyfrowanie”

22.4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

22.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **23. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**23.1 Zamawiający wykluczy wykonawcę zgodnie z obligatoryjnymi przesłankami wykluczenia art. 108 ust 1 (pkt 1-6)**

**23.2 Zamawiający wykluczy również wykonawcę zgodnie z fakultatywnymi przesłankami wykluczenia art. 109 ust 1 pkt. 4 PZP tj.:**

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 23.3 Zgodnie z ustawą PZP wykonawca może podjąć działania mogące zapobiec jego wykluczeniu z postępowania (środki naprawcze – procedura Self-cleaning)
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1-3

## **24. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **24.1 Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej.

### **24.2 Określenie warunków udziału w postępowaniu.**

**24.2.1** Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 24.1 lit. a) SWZ.

**24.2.2** Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 24.1 lit. b) SWZ.

**24.2.3** Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 24.1 lit. c) SWZ jeżeli wykaże, że:

- Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej:
  - dla części I zamówienia – 250 000,00 zł.
  - dla części II zamówienia – 120 000,00 zł.
  - dla części III zamówienia – 100 000,00 zł.
  - dla części IV zamówienia – 190 000,00 zł.
  - dla części IV zamówienia – 73 000,00 zł.

Podmioty występujące wspólnie mogą wykazywać spełnianie ww. warunku łącznie. Wartość środków finansowych może być sumowana.

W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia wykonawca musi posiadać środki finansowe stanowiące sumę wymaganych środków finansowych dla danych części.

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku na zasadzie: spełnia - nie spełnia, w oparciu o: w oparciu oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu [załącznik nr A1 do SWZ – JEDZ część IV kryteria kwalifikacji – ogólne oświadczenie oraz część IV lit B pkt. 6], oraz Informacja banku lub spółdzielczej kasy

oszczędnościowo - kredytowej zgodnie z pkt. 27.2 SWZ, oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020r., poz. 2415) w paragrafie 8 ust. 1 pkt. 3

**24.2.4** Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 24.1 lit. d) SWZ, jeżeli wykaże, że:

**a) Wykonał w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum jednego zadania polegającego na zimowym utrzymaniu dróg o wartości, co najmniej:**

- dla części I zamówienia 200 000,00 zł; netto
- dla części II zamówienia 80 000,00 zł; netto
- dla części III zamówienia 80 000,00 zł; netto
- dla części IV zamówienia 150 000,00 zł; netto
- dla części V zamówienia 70 000,00 zł; netto

**W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia należy wykazać się doświadczeniem w wykonaniu przynajmniej jednego zadania dla części o większej wartości.**

W przypadku wykazania kilku usług o mniejszej wartości, ilość usług nie będzie sumowana.

Warunek musi być spełniony samodzielnie przez wykonawcę lub,

- minimum przez jeden podmiot udostępniający wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie i który zrealizuje usługi
- w przypadku wykonawców wspólnych – samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie, lub przez konsorcjum wspólnie o ile razem zdobyli doświadczenie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku na zasadzie: spełnia - nie spełnia, w oparciu o: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu [załącznik nr A1 do SIWZ – JEDZ część IV kryteria kwalifikacji – ogólne oświadczenie oraz wykazie usług część IV lit C pkt. 1b], zgodnie z pkt. 24.2.4 a SWZ, oraz **wykazie usług (załącznik nr 1 do SWZ zgodnie z pkt. 27.3 lit. a SWZ, wykaz usług wraz z dowodami, o których mowa w paragrafie 9 ust. 1 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020r., poz. 2415)**

**b) Dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego:**

dla części I zamówienia: minimum **trzy jednostki piaskarek** z napędem, co najmniej na dwie osie - każda jednostka oplużona,

- dla części II zamówienia: minimum **jedna piaskarka** z napędem, co najmniej na dwie osie - oplużona,

- dla części III zamówienia: minimum **jedna piaskarka** z napędem, co najmniej na dwie osie - opłuzona,
- dla części IV zamówienia: minimum **dwie piaskarki** z napędem, co najmniej na dwie osie - opłuzona,
- dla części V zamówienia: minimum **jedna piaskarka** z napędem, co najmniej na dwie osie - opłuzona,

**W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia wymagane jest dysponowanie potencjałem technicznym w ilości stanowiącej, co najmniej sumę wymagań dla tych części zamówienia.**

Wymagany sprzęt musi być w pełni sprawny.

**Podmioty występujące wspólnie mogą wykazywać spełnianie ww. warunku łącznie.**

**Sprzęt może być sumowany.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku na zasadzie: spełnia - nie spełnia, w oparciu o [załącznik nr A1 do SIWZ – JEDZ część IV kryteria kwalifikacji – ogólne oświadczenie oraz część IV lit C pkt. 9] - zgodnie z pkt. 24.2.4 lit. b SIWZ oraz **wykazie narzędzi**, wyposażenia zakładu pracy (**załącznik nr 2 do SWZ zgodnie** z pkt. 27.3 lit. b SWZ, wykaz narzędzi, o którym mowa w paragrafie 9 ust. 1 pkt. 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020r., poz. 2415)

c) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za wykonanie zadania:

**- Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.**

24.3 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

24.4 Wykonawca zgodnie z art. 118-123 Pzp może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

## **25. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE**

25.1 Wykonawcy zgodnie z art. 58 ust 1 ustawy Pzp mają prawo wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.

25.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców (każdy z osobna) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub określają pełnomocnika do reprezentacji i wówczas wraz z oferta przesyłają pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo składa w formie określonej w pkt. 20.17.2 SWZ.

25.3 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

25.4 Żaden z występujących wspólnie wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie żadnej z okoliczności określonej w SWZ. Zatem na wezwanie Zamawiającego wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia każdego z występujących

- wspólnie wykonawców. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania przewidziane względem wykonawcy, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne.
- 25.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie w formie JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia zgodnie z art. 125 ust 2.
- 25.6 Wykonawcy występujący wspólnie składają wraz z ofertą oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp w formie określonej w pkt. 20.17.4 SWZ
- 25.7 **Jeżeli ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie** dokumenty w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej składane przez konsorcjum lub spółkę cywilną zostaną ocenione pod kątem łącznego spełnienia wymagań zamawiającego przez występujących wspólnie wykonawców na podstawie złożonych dokumentów na zasadach określonych w pkt. 24 SWZ
- 25.8 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **26. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA PODMIOCIE TRZECIM ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY PZP**

- 26.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby **składa wraz z oferta** zgodnie z art. 118 ust 3 Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z art. 118 ust 4 - **wzór załącznik A4** do SWZ
- 26.2 Wykonawca udostępniający swoje zasoby składa na wezwanie oświadczenie JEDZ potwierdzający brak podstaw wykluczenia, oraz potwierdzający spełnienie warunku udziału w zakresie jaki go dotyczy.
- 26.3 **Jeżeli wykonawca polega na podmiocie trzecim udostępniającym swoje zasoby** na wezwanie zamawiającego przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia przewidziane względem wykonawcy, za wyjątkiem oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

## **27. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ ICH ZŁOŻENIA:**

- 27.1 Zamawiający zgodnie z art. 126 ust 1 wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych.
- 27.1.1 Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału na dzień składania ofert sporządzone na formularzu JEDZ- **załącznik A1 do SWZ** Wykonawca wypełnia oświadczenie Jedz tylko w niezbędnym zakresie wskazanym przez Zamawiającego jako podstawy wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

**27.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**

- a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
- art. 108 ust 1 pkr 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
  - art. 108 ust 1 pkt 4 ustawy , dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne środka karnego  
(Sporządzone nie wcześniej niż 6 m-c przed jej złożeniem)
- b) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust 1 pkt. 3 ustawy
  - art. 108 ust 1 pkt 4 ustawy, dotyczący orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego.
  - Art. 108 ust 1 pkt. 5 ustawy, dotyczącego zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
  - Art. 108 ust 1 pkt.6 ustawy
- c) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- d) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; **załącznik A3 od SWZ**

**27.3 W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt. 24.2.3 SWZ, zamawiający żąda od wykonawcy:**

- **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej**, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż **3 miesiąc** przed jej złożeniem.

**27.4 W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 24.2.4 SWZ, zamawiający żąda od wykonawcy:**

- a) Wykazu usług wykonanych** (w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej) a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy



czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - wzór załącznik 1 do SWZ

- b) wykazu wyposażenia** zakładu w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; wzór załącznik A1 do SIWZ - JEDZ część IVC pkt.9 dla części I,II,III,IV,V (proszę wymienić ilość pługo-piaskarek z podaniem nr rejestracyjnego i informacją o podstawie dysponowania (np. własność, pisemne zobowiązanie innych podmiotów itp. - wzór załącznik nr 2 do SWZ

27.4 Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

27.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia o których mowa w pkt. 27.2 a składa odpowiednio:

- c)** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 27.2 a lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

Dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed ich złożeniem.

- d)** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 25.2b SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

27.6 Jeżeli wykonawca zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, Zamawiający nie bada podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy.

- 27.7 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, opatrzone podpisem kwalifikowanym.
- 27.8 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 27.2 lit. c jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 27.9 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 27.10 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 27.11 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 27.12 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 2, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 27.13 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt. 27.2 aktualne na dzień ich złożenia.
- 27.14 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 2, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 27.15 Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.2 , lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 27.16 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **28. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

- 28.1 Wykonawca w ofercie zobowiązany jest podać dla każdej części zamówienia oddzielnie ostateczną cenę (cenę maksymalną brutto) za przedmiot zamówienia, na załączniku „A” zatytułowanym formularz oferty, obliczoną w oparciu o otrzymane od Zamawiającego materiały.
- 28.2 W ofercie należy podać oddzielnie dla każdej części zamówienia:

### **a) Cenę kompletnej akcji dobowej netto**

\*w przypadku części I;II;IV;V zamówienia dotyczącej Miasta i Gminy Wieliczka część Południowa i Północna, Gminy Gdów oraz Gminy Biskupice cena **kompletnej akcji dobowej netto stanowi sumę** ceny kompletnej akcji dobowej netto dla dróg i ceny kompletnej akcji dobowej netto dla chodników, podanych oddzielnie w formularzu oferty), \*w przypadku części III –zamówienia dotycząca Gminy Kłaj cena kompletnej akcji dobowej netto stanowi cenę kompletnej akcji dobowej netto dla dróg, podanych oddzielnie w formularzu oferty.

b) cenę za dyżur dobowy netto (dyżur bierny) – cena ta nie może przekroczyć 40 % ceny kompletnej akcji dobowej netto.

c) **Cenę netto zamówienia Część \*I,\*II,\*IV\*V** (kwotę netto), którą należy obliczyć w następującego wzoru : Cena netto zamówienia = 80 x cena kompletnej akcji dobowej netto + (\*dla części I,II, IV i V ; 80x cena netto kompletnej akcji dobowej chodników) + 75 x cena za dyżur dobowy netto. + 20 x 50% ceny akcji dobowej netto dla dróg.

d) **Cenę netto zamówienia Część \*III,** (kwotę netto), którą należy obliczyć wg następującego wzoru : Cena netto zamówienia = 80 x cena kompletnej akcji dobowej netto + 75 x cena za dyżur dobowy netto. + 20 x 50% ceny akcji dobowej netto dla dróg.

W celu obliczenia ceny brutto (ceny maksymalnej brutto), do ceny netto (kwoty netto) należy doliczyć obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

28.2 Cena oferty (cena maksymalna brutto) musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiotu zamówienia, jak również inne niezbędne do wykonania zadania, m.in.:

- koszty wykonywania usługi, koszty materiałów do posypywania; koszty wszelkich prac porządkowych, w tym także koszty związane z usunięciem z jezdni chodników oraz ścieków przy krawędzi jezdni zanieczyszczeń powstałych po okresie zimowym, koszty ciągłych dyżurów w celu obserwacji stanu pogody i wydawania dyspozycji operatorom sprzętu; koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych prac; wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty utrzymania bazy, podatek od towarów i usług.

28.3 Ceny w ofercie muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

28.4 Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

28.5 Do ceny netto należy doliczyć obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

28.6 Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać także należne składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które zgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

28.7 Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

## **29. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT;**

29.1 Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

29.2 Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

29.3 Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert:

- **cena oferty = 60% (C)**
- **czas podjęcia akcji dobowej, określony w minutach = 40 (M)**

#### 29.4 Sposób oceniania ofert:

- 1) w kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:
  - a)  $(n/w) \times 60\% \times 100 =$  liczba punktów otrzymanych w kryterium cena,
  - b) n – najniższa wartość z zaofferowanych
  - c) w – wartość z badanej oferty
  
- 2) w kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (czas podjęcia akcji dobowej), zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:
  - a)  $(n/w) \times 40\% \times 100 =$  liczba punktów otrzymanych w kryterium czas podjęcia akcji dobowej
  - b) n – najniższa wartość z zaofferowanych
  - c) w – wartość z badanej oferty

Minimalny punktowany czas podjęcia akcji dobowej wynosi 20 minut. Zaoferowany przez wykonawcę czas podjęcia akcji dobowej, krótszy niż 20 minut będzie punktowany tak jakby Wykonawca zaoferował 20 minutowy czas podjęcia akcji dobowej.

Zaoferowany przez wykonawcę czas podjęcia akcji dobowej dłuższy niż 40 minut, lub brak wskazania czasu podjęcia akcji dobowej, będzie traktowany, jako niezgodność oferty z treścią SIWZ. Oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust 1 pkt. 2 uPzp.

- 3) Łączna ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria zgodnie ze wzorem  $N = C + M$ , gdzie
  - N – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badana ofertę
  - C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty”
  - M – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas podjęcia akcji dobowej”

29.5 W trakcie dokonywania obliczeń zamawiający zaokrągli każdy z wyników do 2 miejsc po przecinku.

29.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, czyli temu, który otrzyma największą liczbę punktów.

29.7 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **30. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

30.1 W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- 1) Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- 2) Umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,
- 3) Wykaz Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia, zatrudnionych na stanowiskach, o których mowa w pkt 9 SWZ
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jeżeli dotyczy.( pkt 32 SWZ)

### **31. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**Nie dotyczy**

### **32. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 32.1 Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 32.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr **98-8619-0006-0010-0200-7168-0002** Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 32.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp:
- 32.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia zgodnie z art. 450 ust. 2 Pzp:
- 32.5 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej, jako **Beneficjenta należy wskazać Powiat Wielicki, Rynek Górny 2, 32-020 Wieliczka, reprezentowany przez Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce, ul. Słowackiego 29, 32-020 Wieliczka.**
- 32.6 Z treści gwarancji i poręczeń, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty zabezpieczenia.
- 32.7 Zamawiający zwraca 100 % zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 32.8 Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 32.9 Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na: **„Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych i chodników w sezonie zimowym 2021/2022 r.”\*Część I Teren Miasta i Gminy Wieliczka -Część Południowa Część II Teren Miasta i Gminy Wieliczka – Część Północna \*Część III Teren Gminy Kłaj. \*Część IV Teren Gminy Gdów, \*Część V Teren Gminy Biskupice.**
- 32.10 Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
- 32.11 Jeżeli wykonawca wnosi zabezpieczenie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
- 32.12 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

### **33. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

33.1 Środki ochrony prawnej zostały określone w dziale IX ustawy Pzp.

33.2 Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.

33.3 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

33.4 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany

33.5 Odwołanie wnoszą się do Prezesa Izby - Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa

### **34. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zarząd Dróg Powiatowych z siedzibą w Wieliczce przetwarza dane zawarte w ofertach albo we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm) Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Rozporządzenie ogólne”) mają charakter danych osobowych.*

W świetle powyższego Zarząd Dróg Powiatowych z siedzibą w Wieliczce informuje, że:

1. Administratorem Danych (dalej: „Administrator”) jest Zarząd Dróg Powiatowych z siedzibą w Wieliczce, REGON: 356378582
2. W sprawach związanych z Pani/ Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora, e-mail: [sekretariat@zdp.wieliczka.pl](mailto:sekretariat@zdp.wieliczka.pl)
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. b i c Rozporządzenia ogólnego, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą Pani/ Pana danych będą członkowie komisji przetargowych i upoważnieni pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych z siedzibą w Wieliczce, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/ Pana dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczony od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w, którym zakończone zostało postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, za wyjątkiem umów, które będą przechowywane przez okres lat 10.

6. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) Dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania
  - b) Usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody
  - c) Przenoszenia danych
  - d) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania  
– w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.
7. Ma Pani/ pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/ Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia ogólnego.
8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/ Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Zarząd Dróg Powiatowych z siedzibą w Wieliczce dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

### **35. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

- 1) Formularz oferty - załącznik A do SWZ,
- 2) Załącznik nr A1 do SIWZ zgodnie z art. 125 ust 2 - JEDZ
- 3) Załącznik nr B do SIWZ - wzór umowy, część I; II; III ; IV i V
- 4) Załącznik nr C1 do SIWZ - Standardy zimowego utrzymania dróg
- 5) Załącznik nr C2 do SIWZ - Standardy zimowego utrzymania chodników,
- 6) Załącznik nr D do SIWZ - Wykaz dróg powiatowych i chodników przy drogach powiatowych.
- 7) Mapa sieci dróg powiatowych – Załącznik E do SWZ załączona na stronie Zamawiającego w zakładce aktualności, wykaz dróg (ze względu na wielkość pliku mapa do pobrania ze strony zamawiającego <http://www.zdp.wieliczka.pl/index.php?ram=s&id=5>)
- 8) Załącznik nr A3 do SIWZ - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp,
- 9) Załącznik nr A4 do SWZ - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- 10) Załącznik A5 do SWZ - oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane , dostawy, usługi wykonają poszczególni wykonawcy art. 117 ust 4 Pzp,
- 11) Załącznik nr 1,2 do SWZ –Wykaz usług, Wykaz narzędzi, zgodnie z pkt 27.3 ppkt. ab SWZ
- 12) Załącznik 3 – identyfikator postępowania

